



XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX.

5. XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX.

6. XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX.

7. XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX.

**Märkus:** Dokumenteerimine ei eelda ilmtingimata paberdokumendi olemasolu. Võib kasutada ka vastavat elektroonilist halduskeskkonda. Dokumenteerimise põhieesmärgiks on tagada süsteemi/protsessi kohta käiva igakülge ja ajakohase teabe olemasolu ning asjaosalistele kiire ja lihtne ligipääs sellele teabele.

### **Määrán ettekirjutuse täitmise tähtaja järgnevalt:**

- ettekirjutuse resolutsiooni punkti 1 täitmise tähtaeg 03.01.2024;
- ettekirjutuse resolutsiooni punktide 2 kuni 7 täitmise tähtaeg 30.05.2024.

**Ettekirjutuse täitmisest tuleb Merelahe TK OÜ-l hiljemalt ülal märgitud kuupäevadeks Riigi Infosüsteemi Ametit teavitada e-posti aadressil [jvo@ria.ee](mailto:jvo@ria.ee) või [XXXXXXXX@ria.ee](mailto:XXXXXXXX@ria.ee), esitades ettekirjutuse täitmist kinnitavad tõendid ja asjakohase teabe.**

### **II Vaidlustamisviide:**

Isikul, kes leiab, et ettekirjutusega rikutakse tema õigusi, on 30 kalendripäeva jooksul arvates sellise asjaolu teadasaamisest õigus esitada vaie Riigi Infosüsteemi Ameti peadirektorile (Pärnu mnt 139a, 15169 Tallinn, e-post [info@ria.ee](mailto:info@ria.ee)) haldusmenetluse seaduses sätestatud korras või kaebus Tallinna Halduskohtusse (Tallinna Kohtumaja, Pärnu mnt 7, 15082 Tallinn, e-post [tlnhkt tallinn.menetlus@kohus.ee](mailto:tlnhkt tallinn.menetlus@kohus.ee)) halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud korras.

Ettekirjutuse vaidlustamine ei peata ettekirjutuse täitmist ega sunnivahendi rakendamist, kui Riigi Infosüsteemi Amet või kohus ei otsusta teisiti.

### **III Sunniraha hoiatus:**

Kui ettekirjutus jäetakse määratud tähtajaks täitmata või täidetakse osaliselt, määrab Riigi Infosüsteemi Amet Merelahe TK OÜ-le VVS § 75 ja KüTS § 17<sup>1</sup> alusel **sunniraha** alljärgnevalt:

- ettekirjutuse resolutsiooni punkti 1 mittetäitmise eest – 2000 eurot;
- ettekirjutuse resolutsiooni punkti 2 mittetäitmise eest – 2000 eurot;
- ettekirjutuse resolutsiooni punkti 3 mittetäitmise eest – 2000 eurot;
- ettekirjutuse resolutsiooni punkti 4 mittetäitmise eest – 2000 eurot;
- ettekirjutuse resolutsiooni punkti 5 mittetäitmise eest – 2000 eurot;
- ettekirjutuse resolutsiooni punkti 6 mittetäitmise eest – 2000 eurot;
- ettekirjutuse resolutsiooni punkti 7 mittetäitmise eest – 2000 eurot.

Juhul, kui Merelahe TK OÜ ei täida ettekirjutust määratud tähtjaks või ei tasu vabatahtlikult sunniraha, edastatakse ettekirjutus kohtutäiturile täitemenetluse alustamiseks. Sellisel juhul lisanduvad sunnirahale kohtutäituri tasu ja muud täitekulud. **Asendustäitmise ja sunniraha seaduse (ATSS) § 2 lg 2 kohaselt võib sunniraha rakendada korduvalt kuni ettekirjutusega taotletava eesmärgi saavutamiseni.**

Sunniraha vabatahtlikul tasumisel märkida selgituseks „RIA riiklik järelevalve asjas nr 8-1/23-0266/231307 sunniraha“ ja viitenumbriks 2800045496.

Sunniraha tuleb tasuda Rahandusministeeriumi pangakontole alljärgnevalt:

SEB Pank EE891010220034796011 (BIC/SWIFT: EEUHEE2X)

Swedbank EE932200221023778606 (BIC/SWIFT: HABAE2X)

LHV Pank EE777700771003813400 (BIC/SWIFT: LHVBE22)

Luminor Bank EE701700017001577198 (BIC/SWIFT: NDEAEE2X)

#### IV Faktilised asjaolud ja menetluskäik:

Riigi Infosüsteemi Amet algatas 04.09.2023 saadetud järelepärimisega (8-1/23-0266/231307) Merelahe TK OÜ (edaspidi Tervisekeskus) suhtes riikliku järelevalvemenetluse, mille eesmärk on kontrollida Tervisekeskuse poolt KüTS § 7 ja § 8 sätestatud nõuete täitmist.

Järelevalvemenetluse läbiviimisel kontrolliti nõuetekohast täitmist järgmiste tegevuste osas:

- korrad, eeskirjad, poliitikad vms, mis reguleerivad Tervisekeskuse infoturbe protsessi, arvutite kasutamist, kaugtöö tegemist, IT ja teiste tehniliste süsteemide haldamist;
- kasutajaõiguste ja süsteemidele ligipääsuõiguste andmine;
- andmetest varukoopiate tegemine ja varukoopiate töökindluse kontrollimine;
- Tervisekeskuses kasutusel olevast tarkvarast ajakohase ülevaate olemasolu;
- süsteemides tehtavate toimingute logimine toimingute tegija, liigi ja tegemise ajaga;
- süsteemide tehniline logimine ja logihaldus;
- viirusetõrje ja ründetuvastuse lahendus;
- süsteemide turvalisuse ja toimepidevuse tagamine (sh füüsilise turvalisuse tagamine);
- ülevaate arvutivõrgust ja seal paiknevate seadmete seostest (võrgulahendust kirjeldav joonis);
- KüTS § 8 küberintsidentidest teavitamise kohustus.

RIA küsis välja asjassepuutuvad dokumendid, analüüsis neid ning viis läbi kohapealse kontrolli, mille käigus intervjueris ning täpsustas tehnilisi aspekte ettevõtte vastava valdkonna eest vastutavate esindajatega. Kohapealne kontroll toimus 05.10.2023 (kontrollakt asjas nr 8-1/23-0266/231307 on osapoolte poolt allkirjastatud).

Järelevalvemenetluse käigus tuvastatud asjaolud põhinevad RIA-le esitatud dokumentide analüüsil ning ettevõttes valdkonna eest vastutavate esindajate ütlustel.

1.	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX



XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX.

10. XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX

11. XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX

12. XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX

**V Tervisekeskuse arvamus ja vastuväide ettekirjutuse hoiatusele:**

Tervisekeskusele on eelnevalt antud võimalus oma arvamuse ja vastuväidete esitamiseks (14.11.2023 nr 8-1/23-0266/231307 „Ettekirjutuse hoiatus ja ärakuulamisõiguse andmine“).

Tervisekeskusel vastuväiteid ettekirjutuse hoiatuses toodud punktide osas (samad, mis ettekirjutuse resolutsiooni punktid 1 – 7) ei olnud. Ühtlasi hinnati, et jõutakse ettekirjutuses toodud tegevuspunktid täidetud hiljemalt 29.02.2024.

XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX

Ülaltoodut arvestades leiab RIA, et kohustusliku ettekirjutuse tegemine antud asjas on vajalik ja mõõdapääsmatu esinevate puuduste kõrvaldamiseks. Ettekirjutusega nõutud tegevused on loetletud käesoleva dokumendi resolutiivosas.

## **VI Ettekirjutuse saatmine ja üle andmine:**

Ettekirjutus edastatakse Tervisekeskusele krüpteeritult asutuse esindajate (Elina Šelpakova, Mare Vilberg ja Riin Lanno) sertifikaatidega Tervisekeskuse üldisele e-posti aadressile: merelahe@merelahe.ee (äriregistrist nähtuv e-posti aadress).

Lugupidamisega

(allkirjastatud digitaalselt)

XXXXX XXXXX

ekspert

peadirektori volitusel

XXXXX XXXXX

XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX@ria.ee