

## Ettevõtte rahastamise võimaluste teenuse üldtingimused

### 1 ÜLDSÄTTED

- 1.1 Ettevõtte rahastamise võimaluste (edaspidi lüh *EF*) teenus on Riigi Infosüsteemi Ameti (edaspidi *RIA*) osutatav teenus, mis võimaldab EF teenusega liitunud klientrakendusel edastada rahastamise võimaluste (sh toetused, laenud ja käendused) andmeid eesti.ee Ettevõtja portaali, kus kasutaja näeb tema ettevõttele avaliku sektori poolt pakutavaid rahastamise võimalusi.
- 1.2 RIA osutab eesti.ee Ettevõtja portaali kaudu EF teenust juriidilisele isikule.
- 1.3 RIA osutab EF teenust käesolevas dokumendis, EF teenustaseme leppes (SLA), X-tee andmeteenuse kasutamise kokkuleppes (*edaspidi koos nimetatud teenuse tingimused*) ja liitumislepingus kirjeldatud tingimustel.

### 2 MÕISTED

Käesolevates tingimustes kasutatakse mõisteid järgmises tähenduses:

<i>EF teenus</i>	RIA poolt arendatav ja hallatav infosüsteem, kus kasutaja saab ülevaate tema ettevõttele avaliku sektori poolt pakutavatest rahastamise võimalustest. Lisaks suudab EF teenus suunata kasutajat taotlust esitama.
<i>klient</i>	Teenusega liitunud asutus või isik;
<i>klientrakendus</i>	Liidestatav kliendi infosüsteem, rakendus või teenus;
<i>teenuse tingimused</i>	Käesolevad üldtingimused, EF teenustaseme lepe (SLA) ja X-tee andmeteenuse kasutamise kokkulepe kogumis;
<i>kokkulepe</i>	Liitumisleping koos teenuse tingimustega;

### 3 LIITUMINE

- 3.1 Teenuse toodangukeskkonnas kasutamise eelduseks on edukas teenuse testimine teenuse testkeskkonnas ja kinnitus selle kohta liitumistaotluses.
- 3.2 Teenuse kasutamiseks:
  - 3.2.1 saadab klient digitaalallkirjastatud EF teenuse toodangukeskkonnaga liitumistaotluse RIA kasutajatoe e-posti aadressile [klient@ria.ee](mailto:klient@ria.ee);
  - 3.2.2 RIA registreerib liitumistaotluse ning vajadusel küsib kliendilt täiendavat informatsiooni teenuse osutamiseks või osutamise põhjendatuse hindamiseks.
  - 3.2.3 Liitumistaotluse rahuldamise korral saadab RIA kliendile eeltäidetud liitumislepingu, mille klient allkirjastab ja saadab tagasi RIA kasutajatoe e-posti aadressile [klient@ria.ee](mailto:klient@ria.ee);
  - 3.2.4 RIA allkirjastab liitumislepingu ja edastab kliendile teenuse kasutamiseks vajalikud andmed.

### 4 POOLTE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 4.1 Kliendil on õigus:

- 4.1.1 kasutada teenust õigusaktides ja kokkuleppes sätestatud tingimustel;
- 4.1.2 edastada teateid RIA kasutajatoele;
- 4.1.3 nõuda teenuse osutamist vastavalt EF teenuse toodangukeskkonna teenustaseme leppele ja muudele teenuse tingimustele;
- 4.1.4 tutvuda teenuse osutamise tehnilise lahendusega;
- 4.1.5 loobuda teenuse kasutamisest teatades loobumise soovist RIA kasutajatoele 1 kalendrikuu ette.

#### 4.2 Kliendil on kohustus:

- 4.2.1 kasutada teenust üksnes liitumistaotluses märgitud eesmärgil ning sihipäraselt;
- 4.2.2 mitte jagada teenust edasi RIA eelneva kirjaliku nõusolekuta kolmandatele isikutele;
- 4.2.3 teha kõik endast olenev, et mitte kahjustada EF teenust ning tagada kliendi kontrolli all olevate tehniliste lahenduste ja süsteemide turvalisus;
- 4.2.4 teavitada RIA kasutajatuge kirjalikult 72 tundi ette planeeritavatest muudatustest, mis võivad olla olulised teenuse kasutamise seisukohalt;
- 4.2.5 teavitada RIA kasutajatuge esimesel võimalusel kontaktandmete ja organisatsioonilise vormi muutusest;
- 4.2.6 lugeda regulaarselt enda kontaktisiku e-posti aadressile RIA poolt saadetavaid kirju;
- 4.2.7 hüvitada RIA-le kokkuleppe rikkumisega süüliselt tekitatud otsene varaline kahju.

#### 4.3 RIA-l on õigus:

- 4.3.1 teenusesse lisada, eemaldada ja ajutiselt peatada EF teenuse erinevate kasutamisevõimaluste meetodeid. RIA teavitab klienti EF teenuse erinevate kasutamisevõimaluste meetodi(te) peatamisest või eemaldamisest ette vähemalt 2 kuud, v.a kui rahastamise võimaluse eemaldamine või peatamine on tingitud kliendi või RIA süsteemide turvalisuse tagamise vajadusest;
- 4.3.2 seirata ja analüüsida teenuse kasutamist statistilistel, kvaliteedi ja turvalisuse tagamise eesmärkidel;
- 4.3.3 logida ja säilitada klientrakenduse logi ning avaldada klientrakenduse turvalogi seaduses ettenähtud juhtudel;
- 4.3.4 teha märkusi teenuse mittesihotstarbelise kasutamise kohta;
- 4.3.5 piirata teenuse osutamist teenuse leppes ja õigusaktides sätestatud juhtudel, kui kliendi kontaktisikut on e-posti teel teavitatud enne teenuse osutamise piiramist vähemalt 5 (viis) tööpäeva ette. RIA-l on õigus peatada teenuse osutamine viivitamatult, kui seatakse ohtu teenuse käideldavus või turvalisus.

#### 4.4 RIA-l on kohustus:

- 4.4.1 tagada teenuse kättesaadavus punktis 9 sätestatud ulatuses vastavalt EF teenuse toodangukeskkonna teenustaseme leppele;
- 4.4.2 luua võimalus teenuse kasutamiseks peale RIA poolset liitumislepingu allkirjastamist.

#### 4.5 Mõlemal poolel on kohustus:

- 4.5.1 esimesel võimalusel teisele poolele teatada kõigist asjaoludest, mis kahjustasid või võivad kahjustada teise poole infosüsteeme, samuti asjaoludest, mis võivad olla vajalikud tehniliste lahenduste ja süsteemide turvaliseks töötamiseks, hoolduseks või rikke kõrvaldamiseks;
- 4.5.2 teist poolt mõjutava rikke ilmnemisel asuma koheselt riket kõrvaldama ja informeerima rikkest ja selle kestvusest teist poolt.

## 5 TEAVITUSTE VORM

- 5.1 Pooled saadavad kõik teated kirjalikult.
- 5.2 Klientrakenduste lisamiseks esitab klient liitumistaotluse, klientrakenduse eemaldamiseks saadab klient e-postiga teate RIA kasutajatoele.
- 5.3 Klient saadab kõik teenuse osutamist puudutavad teated kliendi kontaktisiku vahendusel RIA kasutajatoele. Teiste isikute poolt saadetud nimetatud teated ei ole RIA-le täitmiseks kohustuslikud, v.a juhul, kui klient on teist isikut selleks volitanud ning RIA-t mõistliku aja jooksul eelnevalt teavitanud.
- 5.4 Kliendi kontaktisik edastab teated kasutajatoe kontaktidele:
  - 5.4.1 e-posti aadressile: [klient@ria.ee](mailto:klient@ria.ee);
  - 5.4.2 telefonile: 666 8888;
- 5.5 Üksnes klienti puudutavad teated saadab RIA kliendi kontaktisiku e-posti aadressile.

## 6 TASU JA ARVELDUSED

- 6.1 Teenusega liitumine on kliendile tasuta.
- 6.2 Kliendil tuleb katta:
  - 6.2.1 enda infosüsteemi arendamise ja liidestamise kulud;
  - 6.2.2 enda infosüsteemi komponentide soetamise ja käitamisega seotud kulud;

## 7 AVALIKU TEABE JA ISIKUANDMETE TÖÖTLEMINE

- 7.1 Pooled kohustuvad nõuetekohaselt määrama ja tähistama juurdepääsupiiranguga teabe (eeskätt isikuandmed ja turvaandmed, näiteks info turvameetmete, turvaintsidendi või selle ohu kohta või info tehnoloogiliste lahenduste kohta, mille avalikuks tuleks ohustaks infosüsteemi turvalisust).
- 7.2 Pool teavitab teist poolt viivitamatult, kui on kokkuleppe täitmise käigus saanud nõuetekohaselt märgistamata teabe, mis peaks seaduse järgi olema juurdepääsupiiranguga. Sellist teavet kohustub pool hoidma saladuses sõltumata nõuetekohase märgistuse puudumisest.
- 7.3 Pooled kohustuvad hoidma saladuses juurdepääsupiiranguga teavet ning töötleva ja avaldama seda üksnes seaduses sätestatud alustel ja korras.
- 7.4 Saladuses hoidmise kohustus (konfidentsiaalsuskohustus) kehtib vastavalt juurdepääsupiirangu tähtaegadele sõltumata kokkuleppe kehtivusest või lõppemisest.
- 7.5 Pooled edastavad juurdepääsupiiranguga teavet ainult nendele töötajatele, kes on teenusega otseselt seotud, ja kindlustavad, et need töötajad on teadlikud ja täidavad konfidentsiaalsuse nõuet.
- 7.6 Pooled rakendavad juurdepääsupiiranguga teabe, sealhulgas isikuandmete kaitseks asjakohaseid tehnilisi ja korralduslikke meetmeid tagamaks isikuandmete konfidentsiaalsuse, tervikluse ja käideldavuse.
- 7.7 Pooled teavitavad üksteist viivitamatult konfidentsiaalsuskohustuse täitmisega seonduvatest takistustest, mis on tekkinud või tõenäoliselt võivad tekkida.
- 7.8 Konfidentsiaalsuskohustuse rikkumist käsitletakse kui kokkuleppe olulist rikkumist.
- 7.9 Kõikides isikuandmete ja avaliku teabe töötlemisega seonduvates küsimustes saab pöörduda Riigi Infosüsteemi Ameti poole, saates päringu e-kirjaga aadressil [andmekaitse@ria.ee](mailto:andmekaitse@ria.ee).

## 8 TINGIMUSTE MUUTMINE

- 8.1 RIA-l on õigus ühepoolselt muuta teenuse tingimusi, kui seda tingivad muudatused kehtivates õigusaktides või tavades, vastava valdkonna või teenuste tehnilised või sisulised arengud, klientidele teenuste kasutamiseks täiendavate või paremate võimaluste loomine

või vajadus täpsustada teenuste osutamise või kasutamise seotud asjaolusid. Teenuse tingimuste muudatustest teatab RIA kliendile kirjalikult hiljemalt 14 kalendripäeva ette.

- 8.2 Kui klient ei nõustu teenuse tingimuste muudatustega, on tal õigus kokkulepe lõpetada, teatades sellest RIA-le 1 (ühe) kuu jooksul arvates muudatuste kehtima hakkamise teate saamise päevast. Kokkuleppe ülesütlemiseni on kokkulepe kehtiv ja klient on kohustatud täitma oma kohustusi, kusjuures nende kohustuste täitmise osas kohaldatakse kliendi suhtes seniseid tingimusi.
- 8.3 Kui klient 1 (ühe) kuu jooksul arvates muudatuste kehtima hakkamise teate saamise päevast ei avalda soovi kokkulepet lõpetada, loetakse, et ta on vaikimisega nõustunud muudetud tingimustega.

## **9 VASTUTUS**

- 9.1 RIA ei vastuta teenuse kättesaadavust ja kvaliteeti mõjutavate RIA-st mittesõltuvate asjaolude eest (sh EF teenuse toimimise eest ulatuses, milles need on kolmanda osapoole vastutusalas) ega häirete, informatsiooni edastamise viivituste, jms juhtumite eest, mis ei allu RIA kontrollile.
- 9.2 RIA ei vastuta kliendi tegevuse või tegevusetusega põhjustatud andmete hävimise või kadumise ega teenuse mittetoimimise eest juhul, kui katkestus on põhjustatud kliendi tegevusest või tegevusetusest.
- 9.3 Pool ei vastuta kohustuste täitmata jätmise eest, kui see tuleneb vääramatust jõust. Vääramatu jõuna käsitlevad pooled asjaolu, mida pool ei saa mõjutada, sealhulgas, kuid mitte ainult tulekahju, plahvatus, loodusõnnetus, sõda, streik, üldine elektrikatkestus, äike, erakordsed ilmastikuolud.
- 9.4 Pool, kelle tegevus kokkuleppega sätestatud kohustuste täitmisel on takistatud vääramatu jõu asjaolude tõttu, on kohustatud sellest teisele poolele teatama esimesel võimalusel, kasutades sidevahendeid, mis tagavad operatiivseima infovahetuse.
- 9.5 Vääramatust jõust teatamisel lepivad pooled kokku, mil viisil ning mis mahus jätkata kokkuleppe täitmist kooskõlas riikliku kriisireguleerimise plaaniga. Antud kokkuleppe vormistatakse esimesel võimalusel kirjalikult.

## **10 KOKKULEPPE LÕPPEMINE**

- 10.1 Kokkulepe lõppeb kokkuleppes, teenuse tingimustes ja/või õigusaktides toodud alustel.
- 10.2 Pooltel on õigus kokkulepe üles öelda, teatades sellest teisele poolele ette vähemalt ühe kalendrikuu, kui kokkuleppes ei ole sätestatud teisiti.
- 10.3 RIA-l on õigus kokkulepe üles öelda ilma etteteatamise tähtaega järgimata ja lõpetada viivitamatult kliendile teenuse osutamine, kui pool on rikkunud oluliselt mistahes kokkuleppe tingimust. Oluliseks rikkumiseks loetakse muuhulgas:
- 10.3.1 kokkuleppe tingimuste rikkumist ning rikkumise jätkamist pärast RIA poolse teavituse saamist või kui rikkumine on sedavõrd tõsine (nt tahtlik tegevus teenuste kahjustamiseks), et RIA-lt ei saa eeldada kokkuleppe täitmise jätkamist.
- 10.4 Kokkuleppe ülesütlemine või lõppemine ei vabasta poolt kohustusest täita teise poole ees vastava kokkuleppe kestuse ajal kokkuleppes tekkinud kohustusi.